
PROGRAMACIÓN INGLÉS

3º ESO

ÍNDICE

1. OBJETIVOS
2. CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
3. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS
4. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS
5. CONCRECIÓN DE LOS MÉTODOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS
Y LOS DESDOBLES
6. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
PRUEBA EXTRAORDINARIA
7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS
8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
9. ELEMENTOS TRANSVERSALES. PLANES Y PROGRAMAS PROPIOS DEL CENTRO
10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES
11. CRITERIOS PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS CON LA ASIGNATURA PENDIENTE DE 2ºESO
12. INDICADORES DE LOGRO PARA LA EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y DE LA PRÁCTICA
DOCENTE

1. OBJETIVOS

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.

Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

2. CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

La materia Primera Lengua Extranjera se divide en cuatro bloques de contenidos, que se corresponden con las destrezas básicas que el usuario de la lengua debe ser capaz de manejar: la comprensión oral y escrita y la producción tanto oral como escrita, que comprende tanto la expresión como la interacción. Cada uno de estos bloques aparece a su vez subdividido en tres grandes apartados: los **contenidos** que el alumno habrá de alcanzar, que incluyen los de carácter léxico y sintáctico-discursivo, las estrategias apropiadas para abordar las actividades propuestas, los aspectos socio-culturales y sociolingüísticos requeridos, las funciones sintácticas y los patrones rítmicos, sonoros, acentuales y de entonación.

Los criterios de evaluación tienen como función contrastar el grado y la forma de adquisición de los contenidos, mientras que los estándares de aprendizaje evaluables concretan las tareas para que el alumno muestre su adquisición de las competencias y su aprehensión de los contenidos.

La relación entre los elementos del currículo no es unívoca, por cuanto desde una visión holística e integradora de la lengua extranjera, no ha lugar a separar en comportamientos estancos las distintas destrezas. Por ello, en buena lógica, para cada una de las tareas comunicativas descritas en los estándares habrá de incorporarse la totalidad de los contenidos incluidos en los bloques. Del mismo modo, a la hora de evaluar el grado de adquisición de cada uno de los estándares de aprendizaje de una actividad de lengua concreta será necesaria la aplicación de todos y cada uno de los criterios que forman parte de la destreza que el bloque de contenidos determina.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Comprensión de textos orales		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. -Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. -Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). -Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. -Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. -Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras sintáctico-discursivas.*</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio;</p> <p>Compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho;</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto;</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones);</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual);</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura afirmativa y negativa para mostrar aprobación o desaprobación);</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico;</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. reservar un vuelo, información sobre actividades en un campamento de verano, conversaciones sobre el tiempo, los sentimientos o las comidas), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en aeropuertos, viajes, campamentos, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p.e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. 6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). 7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:</p> <p>Lingüísticos</p> <p>Modificar palabras de significado parecido.</p> <p>Definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticos y paratextuales</p> <p>Pedir ayuda.</p> <p>Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</p> <p>Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>	<p>Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos; Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes);</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. 2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). 3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para presentarse, poner quejas, discutir preferencias, denunciar un delito), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

<p>Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.*</p> <p>Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p>Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p>Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>	
--	---	--

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. -Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras sintáctico-discursivas.*</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura afirmativa y negativa para mostrar aprobación o desaprobación).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. ¼, %, @), y sus significados asociados.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un viaje o la realización de búsquedas por Internet). 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. 7. Comprende lo esencial (p. e. en las lecturas graduadas o en las secciones de Reading) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales; Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos; Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura; Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición; Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios; Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis; Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.*</p> <p>Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. orden de los adjetivos, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. SMS, WhatsApp).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés. 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta. 4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. dan instrucciones de cómo llegar a un sitio, ponen y aceptan quejas o se dan consejo), y se expresan opiniones de manera sencilla. 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

*Las estructuras sintáctico-discursivas inglés incluidas son:

Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (too ..., (not) ... enough); the fastest); resultado (so...); condición (if; unless); estilo indirecto (statements, questions, commands, suggestions and offers).

Relaciones temporales (as soon as; while).

Afirmación (affirmative sentences; tags).

Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What a journey!; How + Adj., e. g. How difficult!; oraciones exclamativas, e. g. I didn't know that! Great idea! That's cool!).

Negación (oraciones negativas con not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; negative tags).

Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Yes / No Questions; What is it?; tags).

Expresión del tiempo: pasado (Past Simple y Past Continuous; Present Perfect; Past Perfect); presente (Present Simple y Present Continuous); futuro (going to; will; Present Continuous con valor de futuro y Present Continuous + Adv.).

Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (Present Simple y Past Simple/Perfect; y Future Continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to); incoativo (start -ing); terminativo (stop -ing).

Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can; be able); posibilidad/probabilidad (may; might; perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (Present Continuous).

Expresión de la existencia (e. g. There is/ are; There was/were); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. good at jumping).

Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none.

Degree: e. g. really; quite; so; a little).

Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).

Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually).

Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

3. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de las siguientes competencias:

COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA

Esta competencia se refiere a **la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.** Con distinto nivel de dominio y formalización -especialmente en lengua escrita-, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En resumen, para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar el análisis y la consideración de los distintos aspectos que intervienen en ella, debido a su complejidad. Para ello, se debe atender a **los cinco componentes que la constituyen** y a las dimensiones en las que se concretan:

– **El componente lingüístico** comprende diversas dimensiones: la léxica, la gramatical, la semántica, la fonológica, la ortográfica y la ortoépica (la articulación correcta del sonido a partir de la representación gráfica de la lengua).

– **El componente pragmático-discursivo** contempla tres dimensiones: la sociolingüística (vinculada con la adecuada producción y recepción de mensajes en diferentes contextos sociales); la pragmática (que incluye las microfunciones comunicativas y los esquemas de interacción); y la discursiva (que incluye las macrofunciones textuales y las cuestiones relacionadas con los géneros discursivos).

- **El componente socio-cultural** incluye dos dimensiones: la que se refiere al conocimiento del mundo y la dimensión intercultural.
- **El componente estratégico** permite al individuo superar las dificultades y resolver los problemas que surgen en el acto comunicativo. Incluye tanto destrezas y estrategias comunicativas para la lectura, la escritura, el habla, la escucha y la conversación, como destrezas vinculadas con el tratamiento de la información, la lectura multimodal y la producción de textos electrónicos en diferentes formatos; también forman parte de este componente las estrategias generales de carácter cognitivo, metacognitivo y socioafectivas que el individuo utiliza para comunicarse eficazmente, aspectos fundamentales en el aprendizaje de las lenguas extranjeras.
- **El componente personal** que interviene en la interacción comunicativa en tres dimensiones: la actitud, la motivación y los rasgos de personalidad.

COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

La competencia matemática *implica la aplicación del razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto*. Esta competencia requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos. El uso de herramientas matemáticas implica una serie de destrezas que requieren la aplicación de los principios y procesos matemáticos en distintos contextos. Se trata de la importancia de las matemáticas en el mundo y utilizar los conceptos, procedimientos y herramientas para aplicarlos en la resolución de los problemas que puedan surgir en una situación determinada a lo largo de la vida. La competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad. Así pues, para el adecuado desarrollo de la competencia matemática resulta necesario abordar cuatro áreas relativas a los números, el álgebra, la geometría y la estadística, interrelacionadas de formas diversas a través de la cantidad, el espacio y la forma, el cambio y las relaciones, y la incertidumbre y los datos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él para la conservación y mejora del medio natural, la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, igual que se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas. Para el adecuado desarrollo de las competencias en ciencia y tecnología resultan necesarios conocimientos científicos relativos a la física, la química, la biología, la geología, las matemáticas y la tecnología. Asimismo, han de fomentarse las destrezas para utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas, y utilizar datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo. Han de incluirse actitudes y valores relacionados con la asunción de criterios éticos asociados a la ciencia y a la tecnología, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social. Los ámbitos que deben abordarse para la adquisición de las competencias en ciencias y tecnología son los sistemas físicos, los sistemas biológicos, los sistemas de la Tierra y del Espacio, y los sistemas tecnológicos. Por último, la adquisición de las competencias en ciencia y tecnología requiere la formación y práctica en la investigación científica y la comunicación de la ciencia.

COMPETENCIA DIGITAL

Esta competencia consiste en **disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes** habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse. Implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también, tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando

es necesario, y respetar las normas de conducta socialmente acordadas para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes. Para el adecuado desarrollo de la competencia digital resulta necesario abordar la información, el análisis y la interpretación de la misma, la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas, tanto teóricos como técnicos.

APRENDER A APRENDER

Aprender a aprender supone **disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades**. Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual, todo lo cual se desarrolla a través de experiencias de aprendizaje conscientes y gratificantes, tanto individuales como colectivas.

COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS

Estas competencias **implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados, elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas**. En concreto, la competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Los elementos fundamentales de esta competencia incluyen el desarrollo de ciertas destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes, negociar sabiendo inspirar confianza y sentir empatía. Asimismo, esta competencia incluye actitudes y valores como una forma de colaboración, la seguridad en uno mismo y la integridad y honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional. Las actitudes y valores inherentes a esta competencia son aquellos que se dirigen al pleno respeto de los derechos humanos y a la voluntad de participar en la toma de decisiones democráticas a todos los niveles, e implica manifestar el sentido de la responsabilidad y mostrar comprensión y respeto de los valores compartidos que son necesarios para garantizar la cohesión de la comunidad, basándose en el respeto de los principios democráticos.

Por tanto, para el adecuado desarrollo de estas competencias es necesario comprender el mundo en el que se vive, en todos los aspectos sociales, culturales y humanos del mismo. Pero también incorporan formas de comportamiento individual que capacitan a las personas para convivir en sociedad.

SENTIDO DE INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor **implica la capacidad de transformar las ideas en actos**. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto.

La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento. Entre los conocimientos que requiere la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales.

Para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar la capacidad creadora y de innovación, la capacidad pro-activa para gestionar proyectos, la capacidad de asunción y gestión de riesgos y manejo de la incertidumbre, las cualidades de liderazgo y trabajo individual y en equipo, y por último, el sentido crítico y de la responsabilidad.

CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES

Esta competencia implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

Por lo tanto, requiere de conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a escala local, nacional y europea y su lugar en el mundo. Comprende la concreción de la cultura en diferentes autores y obras, géneros y estilos, tanto de las bellas artes como de otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana.

Para el adecuado desarrollo de la competencia para la conciencia y expresión cultural resulta necesario abordar el conocimiento, estudio y comprensión de distintos estilos y géneros artísticos y de las principales obras y producciones culturales y artísticas; el aprendizaje de las técnicas y recursos; el desarrollo de la capacidad e intención de expresarse y comunicar ideas, experiencias y emociones propias; la potenciación de la iniciativa, la creatividad y la imaginación propias de cada individuo de cara a la expresión de las propias ideas y sentimientos; el interés, aprecio, respeto, disfrute y valoración crítica de las obras artísticas y culturales; la promoción de la participación en la vida y la actividad cultural de la sociedad en que se vive; y por último, el desarrollo de la capacidad de esfuerzo, constancia y disciplina para la creación de cualquier producción artística de calidad.

4. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS

Toda distribución es susceptible de modificación dependiendo del rendimiento de cada grupo. Consideramos que la distribución temporal para este curso puede ser la siguiente:

Evaluación Inicial: unidad 0,1

Evaluación Navidad: unidades 1,2

Evaluación Semana Santa: unidades 3, 4

Evaluación Final: unidades 5, 6, 7

Véase la programación para English in Use 3 en el enlace de la editorial www.burlingtonbooks.com en la que se recogen los objetivos, contenidos didácticos (grammar, vocabulary, writing, reading, listening, speaking), competencias clave y temas interdisciplinares) referidos de forma detallada a cada una de las unidades programadas.

Han sido programadas únicamente siete de las unidades integradas en el material *English in Use 3*, con el fin de incidir de manera especial en la comprensión y expresión oral.

5. CONCRECIÓN DE LOS MÉTODOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS

El método seleccionado motivará a los alumnos a aprender inglés proporcionándoles ***las capacidades que necesitan para alcanzar una auténtica competencia comunicativa.*** Es un método bien estructurado y de uso sencillo que les facilitará la adquisición de las competencias clave recogidas en la LOMCE.

Está enfocado al desarrollo de las destrezas de vocabulario, gramática, lectura y estrategias de comunicación. El método ofrece numerosas ocasiones para que amplíen sus conocimientos sobre temas socioculturales e interdisciplinares y también incluye ejercicios adicionales para los alumnos que acaban antes, para los que poseen un mayor nivel de conocimientos y para las clases que necesitan atender a la diversidad. Es un material compatible con el nivel **A1+/A2** del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

En el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera, a los alumnos se les presenta numerosas oportunidades para desarrollar sus competencias clave en diversas áreas.

English in Use facilita la adquisición de las competencias clave tales como la competencia para aprender a aprender, competencia digital, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor, y conciencia y expresiones culturales.

English in Use incluye una sección de consulta de vocabulario **Vocabulary Reference** con un glosario bilingüe que contiene el vocabulario y lenguaje funcional de cada unidad, una sección **Language Resource** con un apéndice gramatical cuyas explicaciones están en castellano y los ejemplos en los dos idiomas y con una lista de verbos irregulares, una sección **Writing Resource** con una guía de escritura y páginas para que practiquen la expresión escrita, y una sección **Learning Competences** con tablas para que los alumnos se autoevalúen. También incluye una sección a todo color llamada **Language Builder** para que trabajen y consoliden de forma amena el vocabulario presentado en el *Student's Book*.

IC Interactive Classroom, IS Interactive Studenty WordApp son los nuevos recursos de Burlington Books. Los contenidos de *IC Interactive Classroom* están integrados en *NewEnglish in Use Student's Book* para la enseñanza continua. *IC Interactive Classroom* incluye **Communication Videos** para mejorar las habilidades comunicativas, **Culture Videos** que ofrecen contenido real y adaptado a cada nivel junto con **Slideshows** para la mejora del aprendizaje a través de presentaciones culturales. Además *IC Interactive Classroom* incluye **Grammar Animations** que aportan apuntes visuales para el aprendizaje de nuevos contenidos gramaticales, **Vocabulary Presentations** que ayudan a la presentación y a la práctica de léxico nuevo, **Games** que sirven para revisar la gramática y el vocabulario de una manera divertida y **Speaking Exam Practice** que ofrece práctica estructurada para los exámenes CEF.

IS Interactive Student incluye diferentes herramientas para ayudar al aprendizaje de los estudiantes: **Interactive Wordlist, Interactive Vocabulary Practice, Interactive Grammar Practice, Dialogue Builders, Techno Help** para proyectos y **Communication y Culture Videos**. **Interactive Wordlist**, contiene un glosario interactivo, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario; **Interactive Vocabulary Practice** ejercicios autoevaluables para practicar el vocabulario presentado y revisado en el *Student's Book*; **Interactive Grammar Practice** ejercicios para practicar la gramática de acuerdo con los requerimientos curriculares oficiales; **Dialogue Builders** ofrece una variedad de ejercicios para práctica oral funcional de diálogos, **Techno Help** soporte y recursos para los estudiantes que realizan los proyectos online, **Communication y Culture Videos** permite el acceso a los videos permitiendo verlos desde casa. El Learning Management System (LMS) online permite a los profesores seguir el trabajo de cada estudiante.

Además, en la página web de Burlington Books (www.burlingtonbooks.es/newenglishinuse2) los alumnos encontrarán el apartado **Student's Zone** donde se encuentran las grabaciones en formato mp3 de los textos del *Student's Book*, así como los ejercicios de comprensión oral con sus transcripciones y los dictados del *Workbook*.

LOS DESDOBLES

NO se contemplan desdobles en este nivel. Se procurará asignar en este nivel al auxiliar de conversación.

6. PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La evaluación del proceso de aprendizaje será **continua, formativa, integradora y diferenciada**. Se tomarán como referentes los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables para valorar el grado de adquisición de las competencias y el cumplimiento de los objetivos.

CONTINUA, ya que **cuando el progreso de un alumno no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo**. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles para continuar el proceso educativo

FORMATIVA, por lo que será **un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje**. Si un alumno que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado para continuar trabajando y tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se les compara constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

INTEGRADORA, debiendo **tenerse en cuenta desde todas y cada una de las asignaturas la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y del desarrollo de las competencias correspondiente**. El carácter integrador de la evaluación no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de la asignatura de inglés teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables específicos de la misma.

Para la evaluación formativa el libro incluye dos hojas fotocopiables al final de este apartado. Para las demás evaluaciones, se incluye la sección **Learning Competences** para que los alumnos se autoevalúen: **Student Learning Record, My English Experience, English and Me, My Strategies for Progress y Self-Evaluation**.

Evaluaciones

El alumnado será evaluado en las **evaluaciones** con los diferentes instrumentos de evaluación: **herramientas de evaluación continua y formativa** (proyectos, autoevaluación y coevaluación de actividades y tareas, recogida y evaluación de tareas y actividades por parte del profesor, observación directa del trabajo de aula, las tareas, la participación, el comportamiento y la actitud en general, **el trabajo colaborativo, en parejas y en grupos, y el progreso en las destrezas de listening, speaking, reading y writing**. Los alumnos pueden utilizar la hoja *English and Me* para registrar cómo han progresado durante el año.

Cuaderno

Consideramos conveniente que **el alumno disponga de un cuaderno de trabajo** en forma de cuaderno propiamente dicho o funda de plástico que le permitan organizar las hojas. Los alumnos trabajarán en el cuaderno las comprensiones lectoras y cualesquiera otras actividades que el profesor proponga en cada una de las unidades. Así mismo, **se reservará una parte del mismo o se dispondrá de una funda separada para registrar el vocabulario de cada una sobre el que el profesor haga énfasis extraído de las lecturas, actividades de comprensión oral etc.**

Por otro lado, siguiendo la filosofía del portfolio de **MARCO EUROPEO DE REFERENCIA**, los alumnos deberán reservar **otra funda o parte de cuaderno a archivar sus producciones escritas y todas aquellas hojas de autoevaluación** mencionadas más arriba (*Student Learning Record, My English Experience, English and Me, My Strategies for Progress y Self-Evaluation*)

PRUEBAS

Los alumnos realizarán **pruebas** escritas/ orales a lo largo de la evaluación que constarán de las siguientes partes:

- **Comprensión escrita (READING)**
- **Expresión escrita (WRITING)**
- **Comprensión oral (LISTENING)**
- **Expresión oral (SPEAKING)***
- **Uso de la lengua (GRAMMAR & VOCABULARY)**

Las pruebas constarán de las siguientes partes y características:

READING: en esta sección el alumno deberá **extraer información general y específica de un texto** de unas características determinadas mediante actividades del tipo: conectar las frases resumen con los párrafos correspondientes, responder a preguntas sobre información específica del texto, conectar términos desconocidos con su traducción en castellano infiriendo su significado a través del contexto y determinar si ciertas ideas extraídas del texto y expresadas mediante oraciones sencillas son verdaderas o falsas y justificando la respuesta con las partes del texto donde aparece la información.

LANGUAGE IN USE: en esta sección el alumno deberá **reconocer diferentes conceptos gramaticales** a partir de ejemplos de los mismos empleados en oraciones o pequeños textos, conectar pregunta con respuestas...etc. Así mismo el alumno demostrará que es **capaz de inferir el significado del léxico nuevo** pero relevante, mediante ejercicios como determinar el significado de un término en una oración etc. También se podrán incluir aspectos culturales trabajados en clase.

WRITING: el alumno deberá **redactar un párrafo de unas características determinadas** siguiendo un modelo muy pautado sobre un tema y con una estructura similares a los trabajados en el aula. Se evaluarán aspectos como la **coherencia y cohesión** (inserción de palabras o estructuras en el texto), **estructuración del mismo** según patrones discursivos (partes de una narración –secuenciación–, descripción o carta), escritura de un texto.

LISTENING: En esta sección el alumno demostrará que es **capaz de entender o identificar palabras o expresiones de un audio real o adaptado**. Tendrá una estructura similar a los previamente trabajados en el aula.

SPEAKING: esta parte se valorará a través de **un proyecto que los alumnos realizarán de manera individual o en parejas** así como a través de las **distintas actividades orales** que se realicen en el aula.

EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA

Los alumnos que no hubieran superado la evaluación final ordinaria serán evaluados nuevamente en la evaluación extraordinaria propuesta por la Consejería en la forma que ésta establezca en la publicación de las instrucciones de final de curso.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Para obtener la calificación de cada evaluación ordinaria se tendrán en cuenta estos bloques:

1. COMPRENSIÓN ESCRITA	20%
2. EXPRESIÓN ESCRITA	15%
3. COMPRENSIÓN ORAL	20%
4. EXPRESIÓN ORAL	15%
5. CONOCIMIENTOS SOBRE LA LENGUA Y ASPECTOS SOCIOCULTURALES	20%
6. HÁBITOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO	10%

Puntualidad.

Disponibilidad y uso de los materiales.

Aprovechamiento del tiempo de clase (seguimiento de la clase, atención, participación, realización de forma efectiva y activa de las actividades propuestas en el aula, colaboración en los trabajos en grupo).

Realización de las actividades propuestas para casa (tareas, *writings*, proyectos) y su entrega en tiempo y forma.

Actitud general y respeto de las normas de convivencia.

La evaluación por adquisición de las destrezas de los diferentes bloques permite compensar carencias entre ellos. No obstante, se ha observado que algunos alumnos de forma consciente y voluntaria no hacen el esfuerzo necesario por adquirir los contenidos y superar los criterios de evaluación en algunas de ellas, mostrando una actitud desidiosa y poco activa.

Para evitar que un alumno pueda aprobar las diferentes evaluaciones y el curso en su conjunto, el departamento dejó constancia en la memoria del curso anterior el deseo de establecer una nota mínima del 3 de cada bloque. No obstante, dicha propuesta será flexible en la medida en que un alumno posea dificultades de lectoescritura evaluadas por informe que le impidan adquirir dichos contenidos y estándares de aprendizaje evaluables.

7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El libro de texto que utilizaremos durante el curso será ***English In Use 3 ESO*** (ed. Burlington)

Teacher's All-in-One Pack

Student's Activity Multirom

Libros de referencia y de ejercicios gramaticales y de léxico.

Libros de actividades comunicativas.

Diversas páginas web: las de la propia editorial, www.isabelperez.com, www.clickandlearn.net, www.bbc.uk,...etc. Aquellos otros materiales que permitan atender las necesidades de aprendizaje individuales y consolidar las competencias de cada grupo de alumnos.

8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Gradación y adaptación de los materiales para que todos los alumnos, independientemente de su nivel de conocimiento, puedan realizar las actividades y, por lo tanto, avanzar en su línea de aprendizaje propia. Estos materiales cuentan con dos libros de actividades de diferentes niveles de ahí que se indicará tras la evaluación inicial a cada alumno que libro se adecúa a su nivel.

Gradación de las pruebas mediante la inclusión apartados específicos de contenidos mínimos y niveles de adquisición.

Atención individual a los alumnos con más dificultades, haciendo hincapié en el control sistemático de sus materiales, sobre todo el cuaderno. Concreción del nivel curricular de los alumnos con necesidades educativas, elaboración de una adaptación curricular en el primer mes de clase y entrega de la misma en Jefatura de Estudios.

9. ELEMENTOS TRANSVERSALES.PLANES Y PROGRAMAS PROPIOS DEL CENTRO

PLAN LECTOR

La esencia de la asignatura de Inglés es el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, por lo tanto la metodología que usaremos estará básicamente dedicada a que nuestros alumnos sean más competentes lingüísticamente y, más concretamente, que sean buenos lectores y escriban con madurez y corrección. Aparte de las tareas de lectura propias del aula y del trabajo en casa, alumnos llevarán a cabo la siguiente actividad:

Lectura individual y comprensiva de dos lecturas adaptadas. A la hora de elegir los títulos se tendrán en cuenta los gustos y los intereses de los alumnos TICs. Se hará especial hincapié en el uso del CD ROM del alumno. Además **se potenciará el uso de la comprensión lectora a través de las nuevas tecnologías, mediante actividades como *webquests* o *projects* donde se exija el uso de la competencia digital**. Así mismo, tal y como se apuntó más arriba, en el apartado de competencias, se fomentará el uso del procesador de texto y el ordenador para la entrega de trabajos tanto por parte del alumno al profesor como de éste último al alumno.

10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

No están previstas actividades extraescolares para este nivel.

11. CRITERIOS PARA LA RECUPERACIÓN DEL ALUMNADO CON LA MATERIA PENDIENTE DE 2ºESO

Se elaborará un programa específico e individualizado para la recuperación de la materia pendiente.

Los alumnos que tuvieran pendiente la materia y estén o se hayan incorporado a un programa de Compensatoria o Programa de Mejora del Aprendizaje (PMAR) serán evaluados de la misma en base a su trabajo y rendimiento durante el curso actual, no será necesario en estos casos la cumplimentación de un cuadernillo de refuerzo.

La superación de la materia con la misma denominación o en el caso de PMAR, el Ámbito de Lenguas Extranjeras en el presente curso supondrá la superación automática de la materia del curso anterior.

12. INDICADORES DE LOGRO PARA LA EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

Uno de los aspectos que no podemos olvidarnos de evaluar es nuestra propia práctica docente y la programación didáctica. Se detallan algunos indicadores de logro que nos servirán para comprobar el funcionamiento de la programación y valorar nuestra actuación docente. Cada grupo de profesores que imparten clase en cada nivel se reunirá semanalmente, poniendo en común materiales, acordando y evaluando aspectos metodológicos, completando o adaptando actividades de los libros de texto, organizado las sesiones de desdoble...etc. Los profesores seguirán un procedimiento adecuado para recoger los datos correspondientes que les permitan valorar la situación y proponer y recoger medidas de mejora que pudiesen ser necesarias. Es decir, ***se realizará una reflexión sobre los materiales utilizados, se determinará si son accesibles para los alumnos, si son atractivos y suficientes; sobre la planificación, si ha sido adecuada***, valorando el número y duración de las actividades, ***el nivel de dificultad, si resulta de interés para los alumnos, la significatividad para el proceso de aprendizaje, sin los objetivos están bien definidos y si se incluyen propuestas de trabajo colaborativo; y finalmente, se realizará una reflexión sobre los alumnos, si se ha sabido motivar a los alumnos***, despertar su curiosidad, crear conflicto cognitivo, ofrecerles ayuda adecuada para hacerles progresar en el desarrollo de sus esquemas cognitivos, si todos participan activamente, si han conseguido su nivel máximo de desarrollo... Se valorará si se han tenido en cuenta y aplicado las medidas de atención ala diversidad que correspondan, el uso de las TIC, si se podría haber dado otro enfoque diferente, si se han incluido temas transversales tal y como se recoge en la programación o si se han integrado actividades de carácter interdisciplinar en su caso. Así, en base a estas reflexiones se propondrán propuestas de mejora, pues debe entenderse que la finalidad no es otra sino que sirva como herramienta de mejora continua basada en un buen ejercicio de autocrítica.

Al final de cada evaluación, se realizará ***un análisis de la práctica docente y de los resultados de los aprendizajes de los alumnos entre los profesores de cada curso, haciendo hincapié en la adquisición de los objetivos definidos***. Las conclusiones serán incluidas en el libro de actas del departamento, se tendrán en cuenta en la elaboración de la memoria de final de curso pero fundamentalmente en la práctica docente inmediata.

El departamento de inglés participará en el proyecto del equipo directivo para la evaluación de la práctica docente e indicadores de logro.

PROGRAMA DE REFUERZO PARA ALUMNOS DE 3ºESO CON LA MATERIA PENDIENTE

(Para la superación de la materia, tal y como se indica en el apartado 1 del artículo 8 de la Orden EDU/56/2007, el alumno deberá superar la evaluación correspondiente al programa de refuerzo)

	1er TRIMESTRE (Units 0 and 1)	2º TRIMESTRE (Units 2 and 3)	3er TRIMESTRE (Units 4 and 5)
CONTENIDOS que el alumno debe recuperar	<p>GRAMMAR -REPASO DE LAS SIGUIENTES CUESTIONES DE LAS UNITS 0-2</p> <ul style="list-style-type: none"> • To be) • Fórmulas para expresar posesión: have got. • Fórmulas para hablar sobre actividades habituales y expresar habilidades: el Present Simple, (afirmativa, negativa, interrogativa, y las respuestas breves); las expresiones temporales; los adverbios de frecuencia. • Verbos de “ likes /dislikes” • Verbo haber en presente: there is/there are y cuantificadores: some, any, a/an, a lot of, much, many. <p>Nombres contables e incontables</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presente continuo • Presente simple • Pasado simple, was/ were <p>VOCABULARY</p> <p>Habitaciones y muebles</p> <p>Lugares de trabajo y profesiones.</p> <p>Programas de televisión y tipos de películas.</p> <p>READING</p> <p>Leer preguntas en texto sobre tipos de viviendas de manera comprensiva.</p> <p>Leer un texto sobre la historia de la animación y responder preguntas.</p> <p>Leer una noticia de forma comprensiva</p> <p>WRITING</p> <p>Describir una clase utilizando los adjetivos en el orden correcto. Describir una película usando correctamente los párrafos.</p>	<p>GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> - there was / there were - el past continuous en todas sus formas - el contraste entre el past simple y el past continuous. - comparativos y superlativos - could/couldn't con sentido de pasado - should/shouldn't para recomendaciones <p>VOCABULARY</p> <ul style="list-style-type: none"> - vocabulario relacionado con meteorología extrema y desastres naturales - adverbios (posición y formación) - - vocabulario relacionado con tipos de juegos - adjetivos de opinión - vocabulario relacionado con ordenadores <p>READING</p> <ul style="list-style-type: none"> -Leer de forma comprensiva un texto sobre volcanes y responder a preguntas sobre él -Leer de forma comprensiva un texto sobre y resolver unas cuestiones <p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> Redactar una narración utilizando los conectores temporales correctamente Escribir una crítica de un producto, utilizando superlativos, y respetando el orden de palabras correcto 	<p>GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> - las formas de pasado de los verbos irregulares - el futuro con will/won't - el first conditional - be going to - would like to / wouldn't like to - must/mustn't - pronombres indefinidos <p>VOCABULARY</p> <ul style="list-style-type: none"> - vocabulario relacionado con acontecimientos importantes en la vida - reciclaje (materiales y envases) - tipos de transporte <p>READING</p> <ul style="list-style-type: none"> -Leer de forma comprensiva un texto sobre teléfonos móviles. -Leer de forma comprensiva un texto sobre viajes en tren. <p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> Escribir una composición sobre el reciclaje en el colegio. Escribir un e-mail a otros estudiantes

PLAN DE TRABAJO	2º TRIMESTRE Entrega de las actividades previamente preparadas por el profesor antes del fin de la Segunda Evaluación del presente curso, aprox. 5-9 marzo 2018.
------------------------	---

--	--

PREVISIONES ORGANIZATIVAS para el desarrollo del programa	<ul style="list-style-type: none"> — Profesor de referencia: Atención y *control del cumplimiento del plan de trabajo durante las horas de clase: resolución de dudas y entrega de materiales de refuerzo si fuera necesario. — Coordinador de pendientes: Avisa puntualmente de las fechas de los exámenes. — Familias: Firman y entregan el recibí dándose por enterados del plan de trabajo individualizado para la recuperación de la materia inglés pendiente de su hijo/a.
DECISIONES relativas a la superación del programa de refuerzo que será tomada en cuenta a los efectos de calificación de las materias no superadas, así como a los de promoción y, en su caso, obtención del título de Graduado en ESO	<p>Todos los alumnos con la materia de Inglés de 2º pendiente deberán haber entregado LAS TAREAS y otras actividades propuestas por el profesor. A este aspecto le corresponde como máximo un 40% de la calificación final.</p> <p>En los casos dudosos se tendrán en cuenta aspectos como: la puntualidad en la entrega del trabajo y petición de ayuda al profesor de referencia. El alumno recuperará automáticamente el Inglés pendiente de 2º si obtiene un aprobado en la nota de la Segunda Evaluación de 3º de ESO. Aún así deberá también haber entregado puntualmente las tareas propuestas por el profesor.</p>
OTROS ASPECTOS que se consideren de interés	<p>El 60% de la nota restante se obtendrá a partir de una PRUEBA ESCRITA que incluirá aspectos curriculares mínimos, con formato similar a las realizadas durante el curso anterior.</p> <p>El alumno deberá obtener como mínimo una calificación de 4 en la prueba para poder hacer la media con el apartado de trabajo.</p> <p>PRUEBA ESCRITA: Después de la Segunda Evaluación: <i>Abril 2018.</i></p>

Don/Doña padre/madre/tutor-a del alumno/a.....matriculado encurso de ESO, grupo....., confirmo que he leído las instrucciones del plan de refuerzo individualizado entregadas a mi hijo/a con la objetivo de que recupere la asignatura de Inglés, pendiente de 2ºESO.

En Solares, a.....dede.....

Firmado: